

Norges bygg- og eiendomsforening

**Årsmøte 30. mars 2022
kl. 09.00**

Fysisk og digitalt

Norges bygg- og eiendomsforening
Årsmøte 30. mars 2022 kl. 09.00 – 10.00
Fysisk og digitalt

Votering vil foregå ved håndsopprekking direkte i møtet. Forlanger noen skriftlig valg/votering ordnes dette som en kombinasjon av skriftlig votering blant de frammøtte og samtidig via SMS til et mobilnummer som oppgis i møtet for de som deltar digitalt. To personer uten stemmerett, med taushetsplikt, vil lese av meldingene og slette dem etter hver avstemning.

Saksliste/dagsorden:

1. Konstituering, valg av møteleder og referent
2. Åpning og informasjon
3. Godkjenning av innkalling og sakliste
4. Valg av to representanter til å underskrive protokollen
5. Styrets informasjon om 2021
6. Regnskap med revisors beretning for 2021
7. Innkomne forslag
Ingen forslag er innkommet.
8. Strategiplan 2022-2024 og Handlingsplan 2022
9. Vedtektsendringer
Det foreligger ingen forslag til endring av vedtektene.
10. Budsjett 2022
11. Ung i NBEF
Det vil bli gitt en orientering om arbeidet med Ung i NBEF.
12. Fastsettelse av kontingent 2023
13. Valg av nytt styre 2022-2023
Styremedlemmer
Styreleder
Varamedlemmer
Observatør og to vararepresentanter til denne
14. Valg av valgkomite
15. Valg av revisor

Norges bygg- og eiendomsforening
Årsmøte 20. mars 2022 kl. 09.00 – 10.00
Fysisk og digitalt

Votering vil foregå ved håndsopprekking direkte i møtet. Forlanger noen skriftlig valg/votering ordnes dette via SMS til et mobilnummer som oppgis i møtet. To personer uten stemmerett, med taushetsplikt, vil lese av meldingene og slette dem etter hver avstemning.

DAGSORDEN

SAK 1. Konstituering, valg av møteleder og referent

I henhold til vedtektenes §7 skal det velges møteleder og sekretær/referent.

VEDTAK:

SAK 2. Åpning og informasjon

Styreleder Ketil A. Asklien vil orientere.

VEDTAK:

SAK 3. Godkjenning av innkalling og sakliste

VEDTAK:

SAK 4. Valg av to representanter til å underskrive protokollen

I henhold til vedtektenes §7 skal det velges to representanter til å undertegne protokollen. Det vil bli foreslått to av deltakerne i møtet.

VEDTAK:

SAK 5. Styrets informasjon om 2021

Styrets informasjon inkludert regnskap 2021 er vedlagt som eget dokument.

VEDTAK:

SAK 6. Regnskap med revisors beretning for 2021

Styrets informasjon inkludert regnskap 2021 er vedlagt som eget dokument.

VEDTAK:

SAK 7. Inkomne forslag

I henhold til vedtektenes §7 må saker som ønskes behandlet på årsmøtet være styret i hende senest 6 uker før årsmøtet.
Det er ikke innkommet noen forslag.

VEDTAK:

SAK 8. Strategiplan 2022-2024 og Handlingsplan 2022

Strategiplan NBEF 2022-2024 er vedlagt som eget dokument. Det vil også bli gitt en orientering om Handlingsplan 2022.

VEDTAK:

SAK 9. Vedtektsendringer

NBEFs vedtekter er vedlagt.
Det foreligger ingen forslag til endring av vedtektene.

VEDTAK:

SAK 10. Budsjett 2022

Styrets informasjon inkludert budsjett 2022 er vedlagt som eget dokument.

VEDTAK:

SAK 11. Ung i NBEF

Det vil bli gitt en orientering om arbeidet med Ung i NBEF.

VEDTAK:

SAK 12. Fastsettelse av kontingent 2023

Styret foreslår at medlemskontingenten for bedriftsmedlemskap, personlig medlemskap og pensjonistmedlemmer forblir uforandret.

Styret ønsker mer fokus og satsing på yngre potensielle medlemmer. Med bakgrunn i dette så foreslår styret følgende endringer gjeldende fra 01.01.2023:

Studentmedlemskap kr 0,- (studentbevis, samt elevens student e-postadresse)
Ung i NBEF-medlemskap kr 250,- (personlig medlemskap fra dato for godkjent Bachelor og/eller Masteroppgaver og fem år fremover, data må person selv melde inn til NBEF)

Forslag til vedtak:

NBEFs medlemskontingent for år 2023 skal være:

Bedriftsmedlemskap	kr. 15.000 per år
Personlig medlemskap	kr. 3.000 per år
Pensjonistmedlemmer	kr. 1.000 per år
Ung i NBEF	kr. 250 per år
Studentmedlemmer	kr. 0 per år

VEDTAK:

SAK 13. Valg av nytt styre 2022-2023

I henhold til vedtektenes §7 skal årsmøtet velge styremedlemmer, styreleder, varamedlemmer og observatør.

Valgkomiteens innstilling:

Valgkomiteen 2021-2022 har bestått av:

Bjørn Kvam (leder)
Marianne Stokkereiit Aasen
Sigmund Stikbakke

NBEFs styre 2021-2022 fram til årsmøtet:

Ketil Asklien (styreleder) Oslobygg KF

Kjartan Nesset (nestleder) Universitetet i Bergen

På valg i 2022 som styreleder
Ikke på valg som styremedlem
På valg i 2022

Laila M. Bendiksen, NBBL
Svein Bjørberg, Multiconsult AS
Stian Pettersen, Oslobygg KF
Maria Rosabelle Williams, Entra ASA
Per Anders Bakke, Innlandet fylkeskommune

På valg i 2022
Ikke på valg
Ikke på valg
På valg i 2022
På valg i 2022

Vararepresentanter:

Gunda Djupvik, NAV
Adriana Cvjetkovic, Statsbygg
Tove Eli Buschmann-Rise, Bodø kommune

På valg i 2022
På valg i 2022
På valg i 2022

Observatør:

Nora Johanne Klungseth, NTNU
1.varaobservatør Terje Holsen, NMBU
2.varaobservatør Ellen Nygard, OsloMet

På valg i 2022
På valg i 2022
På valg i 2022

Valgkomiteens innstilling:

Kjartan Nasset, Universitetet i Bergen

Laila M. Bendiksen, NBBL

Maria Rosabelle Williams, Entra ASA

Gunda Djupvik, NAV

Tove Eli Buschmann-Rise, Bodø kommune

Julia Michelet Chivers, Statsbygg

Rune Seim, Troms og Finnmark fylkeskommune

Velges som styreleder for 1 år

Velges som styremedlem i 2 år

Gjenvelges som styremedlem
for 2 år

Gjenvelges som styremedlem
for 2 år

Velges som styremedlem for 2 år

Gjenvelges som varamedlem
for 1 år

Velges som varamedlem for 1 år

Velges som varamedlem for 1 år

Etter valgkomiteens innstilling kan styrets sammensetning bli slik for 2022-2023:

Verv	Navn	Medlemsbedrift	Valgt for
Styreleder	Kjartan Nasset	Universitetet i Bergen	1 år som styreleder 2 år som styremedlem
Styremedlem	Ketil Asklien	Oslobygg KF (tidligere Undervisningsbygg Oslo KF)	Ikke på valg
Styremedlem	Svein Bjørberg	Multiconsult AS	Ikke på valg
Styremedlem	Stian Pettersen	Oslobygg KF (tidligere Kulturetaten i Oslo kommune)	Ikke på valg
Styremedlem	Laila Marie Bendiksen	NBBL	2 år
Styremedlem	Maria Rosabelle Williams	Entra ASA	2 år
Styremedlem	Gunda Djupvik	NAV	2 år
Varamedlem	Tove Eli Buschmann-Rise	Bodø kommune	1 år
Varamedlem	Julia Michelet Chivers	Statsbygg	1 år
Varamedlem	Rune Seim	Troms og Finnmark fylkeskommune	1 år
Observatør	Terje Holsen	NMBU	1 år
1. varaobservatør	Ellen Nygard	OsloMet	1 år
2. varaobservatør	Nora Johanne Klungseth	NTNU	1 år

Observatør fra universitets- og høyskolesektoren til styret 2022-2023

Styret støtter valgkomiteens forslag om at de tre som i 2020 ble valgt som observatør og varaobservatører nå fortsetter å rullere slik at Terje Holsen, NMBU, velges til fast observatør i NBEFs styre for ett år, med Ellen Nygard, OsloMet, som 1. varaobservatør og Nora Johanne Klungseth, NTNU, som 2. varaobservatør.

Forslag til vedtak:

Kjartan Nasset	Universitetet i Bergen	styreleder for ett år
Laila M. Bendiksen	NBBL	Styremedlem for to år
Maria Rosabelle Williams	Entra ASA	styremedlem for to år
Gunda Djupvik	NAV	styremedlem for to år
Tove Eli Buschmann-Rise	Bodø kommune	varamedlem for ett år
Julia Michelet Chivers	Statsbygg	varamedlem for ett år
Rune Seim	Troms og Finnmark fylkeskommune	varamedlem for ett år
Terje Holsen	NMBU	observatør for ett år
Ellen Nygard	OsloMet	1. varaobs. for ett år
Nora Johanne Klungseth	NTNU	2. varaobs. for ett år

VEDTAK:

SAK 14. Valg av valgkomité

I henhold til vedtektenes §7 skal årsmøtet velge valgkomité.

Styrets forslag til valgkomité er:

Per Anders Bakke, leder (ny)

Bjørn Kvam (gjenvalg)

Marianne S. Aasen (gjenvalg)

Forslag til vedtak:

Valgkomité for perioden 2022-2023 er:

Per Anders Bakke, leder

Bjørn Kvam

Marianne S. Aasen

VEDTAK:**SAK 15. Valg av revisor**

I henhold til vedtektenes §7 skal årsmøtet velge revisor. Valg av revisor er regulert gjennom avtale med Quality Norway AS som inngår avtale om revisjonstjenester for alle eierforeningene.

Styret ber årsmøtet godkjenne valget av Øyvind Hjemgård, BDO.

VEDTAK:



Norges bygg- og
eiendomsforening

Informasjon om arbeidet i 2021

Norges bygg- og eiendomsforening NBEF

Innhold

DEL 1: INFORMASJON OM ORGANISASJONEN	2
1 OM NBEF	2
1.1 VISJON, FORMÅL, STRATEGI OG PRIORITERTE TRENDER	2
1.2 MEDLEMMER	3
1.3 STYRETS ARBEID OG SAMMENSETNING	3
1.4 STYRETS LEDER HAR ORDET	5
1.5 ADMINISTRASJON OG SEKRETARIAT	6
2 ØKONOMI	8
2.1 GENERELT	8
2.2 ÅRSKONTINGENT 2021	8
2.3 REVISJON	8
3 REGNSKAP, BALANSE, NOTER OG REVISORS BERETNING 2021	9
4. BUDSJETT 2022	15
DEL 2: STYRETS INFORMASJON OM ARBEIDET I 2021	16
5 DELSTRATEGI 1: EFFEKTIVISERING AV FORVALTNING, DRIFT OG VEDLIKEHOLD	16
5.1 KONFERANSER OG KURS	16
6 DELSTRATEGI 2: KUNNSKAPSDDELING OG KOMPETANSEHEVING INNEN BYGGEPROSESSEN	18
6.1 KONFERANSER OG KURS	18
6.2 MEDLEMSMØTER OG BRANSJETREFF	18
6.3 UNG I NBEF	18
6.4 MARKEDSFØRING, NETTSIDER OG SOSIALE MEDIER	18
6.5 FAGBLADET BYGGDRIFTEREN	19
6.6 INTERNASJONALE NETTVERK	19
6.7 KOORDINERING OG SAMARBEID MED ANDRE ORGANISASJONER	19
7 DELSTRATEGI 3: FM-MODELLER FOR BYER OG TETTSTEDER (URBAN FM)	20
7.1 ET VIKTIG OMRÅDE FOR NBEF ER Å BIDRA TIL FORSKNING OG UTVIKLING INNEN BAE-OMRÅDET	20
8 DELSTRATEGI 4: DIGITALISERING	21

Del 1: Informasjon om organisasjonen

1 Om NBEF

Norges Bygg- og Eiendomsforening (NBEF) er en forening for byggherrer, byggeiere, eiendomsledere, forvaltere, driftsorganisasjoner, institusjoner, leietakere og personer som har sitt virkeområde innen bygg- og eiendomssektoren. NBEF har en bredt sammensatt medlemsmasse og driver en omfattende møte-, kurs- og seminarvirksomhet. Foreningen tilrettelegger for formidling av erfaringer og kunnskap til, og mellom medlemmene. Foreningen jobber for å ivareta medlemmenes interesser og bransjens rammevilkår. Som ledd i dette arbeidet legger vi vekt på å være en aktiv bidragsyter i ulike råd, prosjekter, komiteer og utvalg.

1.1 Visjon, formål, strategi og prioriterte trender

NBEFs styre vedtok i oktober 2021 «Strategidokument 2022-2024».

Visjon

NBEF skal være en bred arena for formidling og deling av kunnskap, innen en bærekraftig og digitalisert bygg- og eiendomsnæring.

Formål

NBEF skal

- Være Arena for aktører som har sitt virkeområde innen bygg- og eiendomsledelse.
- Bistå med nettverksbygging, kunnskap og læring og deling av beste praksis.

Strategi

NBEF skal fremme beste praksis og nettverksbygging for bygg- og eiendomsnæringen som ivaretar balansen mellom økonomiske, miljømessige og sosiale aspekter. Dette skal gi verdiskaping for eiere, brukere og samfunn. NBEF skal delta i faglige fora, høringer og arbeid med standardisering.

Quality Norway AS er sekretariat, samt utvikler, markedsfører, selger og gjennomfører møter, kurs og konferanser på vegne av NBEF.

Quality Norway er således NBEFs verktøy/redskap for å gjennomføre styrets beslutninger innen formidling og deling av kunnskap, beste praksis og fremme nettverksbygging.

NBEF eier 24,5% av Quality Norway. Øvrige eiere er KranTeknisk Forening (KTF) og Norsk Forening for Vedlikehold (NFV).

Som en del av strategien prioriterte NBEF følgende delområder for perioden 2022-2024:

1. Bygg og eiendom i et bærekraftig livsløpsperspektiv
2. Klimaendringenes konsekvenser for bygg og eiendom
3. Eiendomsforvaltning i byer og tettsteder
4. Forvaltning, drift, vedlikehold og utvikling (FDVU)
5. Kommunikasjon og nettverksbygging

1.2 Medlemmer

NBEF har 107 bedriftsmedlemmer pr. 01.01.2022, en nedgang fra 112 på samme tid i 2021. NBEF har 12 personlige medlemmer, en nedgang fra 17 på samme tid i 2021. Av de personlige medlemmene er 4 studenter og 9 standard medlemmer, NBEF har for tiden ingen pensjonistmedlemmer.

Vi har en blanding av private og offentlige selskaper som medlemmer.

Over 70% av bedriftsmedlemmene representerer byggherrer, -eiere og leietakere, resten er rådgivere og tjenestetilbydere. Medlemmene er spredt ut over hele Norge, med ca. fordeling på region øst 62%, midt 11%, vest 14%, nord 10% og sør 3%. Mange store bedrifter og organisasjoner med avdelinger over hele landet har hovedkontor i region øst, og blir derfor registrert der.

1.3 Styrets arbeid og sammensetning

Det ble i 2021 avholdt 7 ordinære styremøter, i tillegg til en strategisamling i september. Styremøte 7 samt strategisamlingen ble gjennomført som fysiske møter, de øvrige møtene ble gjennomført digitalt (Teams). Styret var engasjert i gjennomføringen av konferansene Strategisk eiendomsledelse, Digitalisering i bygg og eiendom, FM-konferansen 2021 og Vedlikeholdskonferansen bygg. Styrets

medlemmer har også deltatt i standardiseringsarbeid og FoU-virksomhet.



Ketil Asklien
Leder



Kjartan Nettet
Nestleder



Laila M. Bendiksen
Styremedlem



Svein Bjørberg
Styremedlem



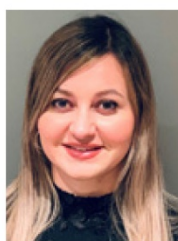
Stian Pettersen
Styremedlem



Maria R. Williams
Styremedlem



Per Anders Bakke
Styremedlem



Adriana Cvjetkovic
Varamedlem



Tove Eli Buschmann-Rise
Varamedlem



Gunda Djupvik
Varamedlem



Nora Johanne Klungseth
1. varaobservatør



Terje Holsen
2. varaobservatør



Ellen Nygard
Observatør

Styret i NBEF har i 2021 (fra årsmøtet 13. april) bestått av:

Leder:

Ketil A. Asklien

Undervisningsbygg Oslo

Nestleder:

Kjartan Nettet

KF/Oslobygg KF

Styremedlemmer:

Laila Marie Bendiksen

Universitetet i Bergen

Norske Boligbyggelags

Landsforbund (NBBL)

Svein Bjørberg

Multiconsult AS

Stian Pettersen

Oslo kommune, Kulturetaten

Varamedlemmer:	Maria R. Williams Per Anders Bakke Gunda Djupvik Adriana Cvjetkovic Tove Eli Buschmann- Rise	Entra ASA Innlandet fylkeskommune NAV Statsbygg Bodø kommune
Observatør	Nora Joh. Klungseth	NTNU
1. varaobservatør	Terje Holsen	NMBU
2. varaobservatør	Ellen Nygard	OsloMet

Styreleder, nestleder og administrasjonsleder i NBEF utgjør arbeidsutvalget (AU) og har forberedt styremøter. Styrets leder har hatt jevnlig og løpende kontakt med daglig leder i Quality Norway.

Blant sakene som styret og AU har arbeidet med i perioden er:

- Arbeid med standardisering, både gjennom deltagelse i standardiseringskomiteer, sektorstyret BAE og representantskapet i Standard Norge. I tillegg har arbeid i CEN og ISO vært støttet ved deltagelse av medlemmer i NBEF.
- Styret har en observatør fra academia, Nora Johanne Klungseth fra NTNU, i tillegg to varaobservatører, Terje Holsen fra NMBU og Ellen Nygard fra Oslo MET. Dette er til stor hjelp for styrets aktiviteter rettet mot universitetsmiljøene.
- Samarbeid med Quality Norway, inkludert ivaretagelse av NBEFs eierinteresser.
- Planlegging og gjennomføring av digitalt årsmøte 13.04.2021.
- Utarbeidelse av nytt Strategidokument 2022-2024.
- Deltakelse i BAE-rådet.
- Styrerepresentasjon i Ruteretur AS og Heiskontrollen.

1.4 Styrets leder har ordet

2021 ble også et spesielt år, med mye nedstenging av samfunnet som følge av Covid19-pandemien. En fortsettelse fra 2020 med stadig endrede restriksjoner og fortsatt hjemmekontor for mange. Deler av næringslivet har hatt store utfordringer og kommuner har vært sterkt berørt av situasjonen.

NBEF har arbeidet for å opprettholde et aktivitetsnivå og et godt tilbud til våre medlemmer – for det meste i en digital hverdag, men vi fikk også arrangert noen fysiske arrangementer i 2021. Med en kraftig økt bruk av digitale kommunikasjonskanaler har bransjen også vist at man kan omstille seg hurtig. Når vi nå skriver våren 2022, ser vi nå heldigvis enden på Covid-19 og et samfunn som er på vei tilbake til enn mer normal situasjon.

Vi skal videreføre de gode erfaringene fra digitale møtearenaer, samtidig som vi ønsker å gjenoppta de fysiske møteplassene NBEF i samarbeid med Quality Norway er kjent for å arrangere – gode kurs, møter og bransjerelaterte seminarer.

Skal vi klare å løse noen av de store utfordringene på klimasiden, må vi ha et stadig sterkere fokus på bærekraft. Vi skal utvikle, bygge og forvalte eiendommer med god kvalitet, som skal holde lenge, og de skal være gode bygg for de som bruker dem. I tillegg skal vi ta vare på alle de byggene og eiendommene vi allerede har bygget. Bransjen har derfor utfordrende og store oppgaver som skal løses fremover.

Med utgangspunkt i NBEF sin visjon om å være en bred arena for formidling og deling av kunnskap innen bærekraftig og digitalisert bygg- og eiendomsnæring har styret høsten 2021 jobbet med strategien for NBEF og utarbeidet fem prioriterte delområder for perioden 2022-2024:

1. Bygg og eiendom i et bærekraftig livsløpsperspektiv
2. Klimaendringenes konsekvenser for bygg og eiendom
3. Byggenes rolle og funksjon for å ivareta gode møteplasser
4. Forvaltning, drift, vedlikehold og utvikling (FDVU)
5. Kommunikasjon og nettverksbygging

Styret mener disse områdene er relevante og aktuelle, og at vi gjennom aktiviteter og arrangementer i NBEF kan få til god og riktig utvikling i fagmiljøet innen disse sentrale områdene. Bygg og eiendomsbransjen må være en del av løsningen på klimautfordringene og NBEF vil fortsette å tilby arenaer hvor medlemmene har muligheter for samhandling, erfaringsutveksling og diskusjoner om framtidige utfordringer og løsninger i disse sentrale områdene.

Jeg håper vi kan ha stor aktivitet og engasjement fremover, slik at vi sammen kan bidra til å skape en bærekraftig bygg og eiendomsbransje!

Jeg vil rette en spesiell takk til alle dere som har bidratt inn i foreningens arbeid det siste året, og takk til alle dere som har deltatt på arrangementene våre. Jeg ser frem til et enda mer aktivt år i NBEF i 2022. Vi i styret gleder oss til å møte dere på våre arrangementer i året som kommer.

Ketil A. Asklien
Styreleder

1.5 Administrasjon og sekretariat

Quality Norway har i perioden vært NBEFs sekretariat, og ivaretar også foreningens aktiviteter med hensyn til møter, kurs og konferanser. Quality Norway jobber etter de til enhver tid gjeldende retningslinjer definert av NBEFs styre.

Arild Nybø ivaretar funksjonen som foreningens daglige leder.

KTF eier 51 % av Quality Norway, NFV (Norsk Forening for Vedlikehold) eier 24,5 % og NBEF (Norges bygg- og eiendomsforening) eier 24,5 %. NBEF har gjennom sin eierandel en representant i Quality Norways styre.

Quality Norway økonomi

Etter et svært turbulent år i 2020, så hadde vi som mange andre håp om å kunne operere i et tilnærmet normalt marked i 2021. Dessverre har situasjonen i 2021 også vært svært preget av Covid 19-pandemien. Quality Norway har imidlertid fortsatt å utvikle, markedsføre, selge og gjennomføre digitale arrangementer sammen med NBEF.

Styret og ledelsen i Quality Norway har gjennom hele året hatt stort fokus på å iverksette og følge opp tiltak for kortsiktig og langsiktig å sikre Quality Norway sin egenkapital, og dermed indirekte også NBEFs egenkapital. Vi er glade for at vi har lyktes på dette området. Ny strategiplan er utarbeidet for perioden fram til 2024, denne er vedtatt av styret og er under implementering.

Quality Norway leverer nå brorparten av alle møter, kurs og konferanser i digitalt format, og leverer ca 70 slike arrangementer per kvartal. Selskapet er godt posisjonert til å levere fysiske samlinger (møter, kurs og konferanser) når markedet åpner for dette. Dette i tillegg til at det fortsatt skal leveres digitale arrangementer.

Quality Norways regnskaper for 2021 er ikke formelt godkjent av selskapets generalforsamling per i dag. Omsetningen blir 22,2 millioner kroner, en økning på 2,6 mill kroner (13%) sammenlignet med 2020. Resultat før skatt blir pluss kr 0,5 mill kroner, en forbedring på 3,7 millioner kroner sammenlignet med 2020.

Ytterligere informasjon om Quality Norway finnes på www.qualitynorway.no

Forretningsmodell og nye foreninger

Quality Norways forretningsmodell omfatter tjenester som blir levert til eierforeningene i form av sekretariatstjenester. I tillegg utvikling, markedsføring, salg og gjennomføring av kurs og konferanser i samarbeid med foreningene og i egen regi. QN inntekts- og kostnadsfører alle aktiviteter i tilknytning til slike arrangementer i sine regnskaper, og selskapets resultat danner grunnlag for utbetaling av utbytte til eierforeningene.

Videre leverer QN tilsvarende tjenesteleveranser til de tilsluttede foreninger Brannfaglig Fellesorganisasjon (BFO) og Tavleforeningen. Disse foreningene har individuelle avtaler med QN.

QN vil i samarbeid med NBEF fortsette å utvikle, markedsføre, selge og gjennomføre aktuelle kurs og konferanser også i årene fremover. Vi setter fortsatt stor pris på tips og tilbakemeldinger fra medlemmer og andre om aktuelle fagområder for kurs.

2 Økonomi

2.1 Generelt

NBEFs årsregnskap for 2021 er fortsatt litt preget av Covid19-situasjonen. På den ene siden har foreningen hatt god kostnadsoppfølging og kontroll gjennom året. Overskuddet i regnskapet er samtidig preget av at foreningen i 2019 besluttet seg for å øke medlemskontingenten betydelig. Dette med bakgrunn i behov for å styrke foreningens egenkapital, en målsetting 2020 og nå 2021 årsregnskap viser er oppnådd.

Regnskapet for 2021 er gjort opp med et overskudd på kr 850.556, - mot et budsjett på kr 416.250, - Resultatet for 2019 var til sammenligning + kr 727.802, -

NBEFs totale inntekter er kr 1.806.383, - noe som er kr 42.617, - lavere enn budsjett og kr 234.759, - lavere enn omsetningen i 2020. Årsaken til nedgangen vs 2020 er primært at vi har fått en justering av antall medlemmer i foreningen.

Totale utgifter er kr 955.825, -, - som er kr 476.925, - lavere enn budsjett. Dette er primært forårsaket Av ubrukte økonomiske midler til prosjekter og generelt lavere kostnader på mange kostnadsposter.

NBEF har i sin balanse ført bankinnskudd på kr 3.228.762, - samt har avsetninger på kr 350.000, - som er knyttet til prosjekter.

Likviditeten i foreningen er betydelig forbedret også i 2021. I budsjett 2022 er det lagt opp til et mindre overskudd og altså en forventet stabiliseringa av likviditeten på nåværende nivå. Med dette som bakgrunn må foreningens økonomi sies å være god.

Det vises til foreningens årsregnskap (resultat, balanse og noter) for detaljert informasjon. Styret konstaterer at det er god økonomisk kontroll og styring, og at grunnlaget for fortsatt drift er til stede.

2.2 Årskontingent 2021

Årskontingenten for 2021 var kr 15.000,-for bedriftsmedlemmer, kr 3.000,- for personlige medlemmer, kr 1000,- for pensjonistmedlemmer over 67 år og kr 250,- for studenter.

Kontingent for 2022 er den samme som i 2021.

2.3 Revisjon

Foreningens regnskap revideres av BDO AS, ved statsautorisert revisor Øyvind Hjemgård.

3 Regnskap, balanse, noter og revisors beretning 2021

Regnskap 2021



Norges bygg- og eiendomsforening

Norges Bygg- og Eiendomsforening - Regnskap - 2021

	Noter	RESULTAT 2020	BUDSJETT 2021	RESULTAT 2021
Medlemskontingenter		1 955 750	1 740 000	1 694 000
Renter og purragebyr		11 147	15 000	7 583
NBEF årskonferanse med tilhørende fagarrangement		-17 555	-	-5 200
Opplæringsmaterieill (bøker etc.)		-	-	15 000
Godtgjørelse sekretariat LCC forum	5	91 800	94 000	95 000
SUM INNTEKTER		2 041 142	1 849 000	1 806 383
Adm.- og sekretariatstjenester - (ressurser i hht sekretariatsavtale)		661 248	599 750	599 748
Regnskap og økonomitjenester		35 021	33 000	34 113
Revisjon	1	19 406	25 000	21 559
Styrets utgifter (styremøter, strategisamlinger etc)		116 568	75 000	80 823
Leie av tjenester- for å utføre konkrete faglige oppgaver		12 000	80 000	8 998
Medlemsmøter		12 001	60 000	9 350
Nordisk og internasjonal møtedeltagelser		-	25 000	-
Markedsføringskostnader (markedsføring av NBEF)		-	50 000	12 500
Web og sosiale medier (lisenser og driftskostnader)		6 122	12 000	6 654
Medlemsinfo "Byggdriftern" - medlemsblad		102 634	110 000	100 850
Kontingent i andre foreninger		65 150	60 000	59 088
Avskrevet kontingent		-	30 000	3 250
Prosjekter (konkrete prosjekter defineres av styret gjennom året)		200 000	200 000	-
Prosjekt "BAE - nyttårsjazz - NBEFs andel"		6 555	7 000	-
Prosjekt "ordbok- avtale med Troll data"		15 000	16 000	15 000
Prosjekt "ung i NBEF"		-	40 000	-
Prosjekt"vedlikeholdskartlegging-SB prosjekt"		50 000	-	-
Diverse kostnader		11 635	10 000	3 892
SUM KOSTNADER		1 313 340	1 432 750	955 825
RESULTAT		727 802	416 250	850 558

Electronically signed with SignVisma / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
<https://sign.visma.no/signvisma>

SignVisma Sign
<https://sign.visma.no>



Balanse 2021



Norges Bygg- og Eiendomsforening - Balanse - 2021

EINDELER		Noter	01.01.2021	31.12.2021
Anleggsmidler				
Aksjer Quality Norway AS	2		1 102 466	1 102 466
Aksjer Storebrand ASA	3		16 375	16 375
Aksjer Rutetetur AS	3		20 000	20 000
Sum anleggsmidler			1 138 841	1 138 841
Omløpsmidler				
Bankinnskudd			2 372 242	3 228 762
Periodiseringer			1 343	-
Utestående fordringer			18 600	-
Sum omløpsmidler			2 392 185	3 228 762
SUM EIENDELER			3 531 026	4 367 603
EGENKAPITAL OG GJELD				
Egenkapital				
Annen egenkapital	4		3 165 182	3 165 182
Resultat 2021	4		-	850 558
Sum egenkapital			3 165 182	4 015 740
Kortsiktig gjeld				
Leverandørgjeld			5 544	750
Mellomværende QN AS			10 300	1 113
Avsetninger			350 000	350 000
Sum kortsiktig gjeld			365 844	351 863
SUM EGENKAPITAL OG GJELD			3 531 026	4 367 603

Noter 2021



Noter - Norges Bygg- og Eiendomsforening - 2021

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Kontingenter faktureres og inntektsføres for det året kontingenten gjelder for.

1 Revisjon

Honorar gjelder i sin helhet revisjon. Beløpet er inkl. mva	21 559
	<u>21 559</u>

2 Aksjer i Quality Norway AS

Foreningen eier 675 aksjer i Quality Norway AS
 Dette er en eierandel på 24,5 %

Kostpris pr 31.12.2021	<u>1 102 466</u>
------------------------	------------------

3 Aksjer

Foreningen eier 536 aksjer i Storebrand ASA. Det er ikke mottatt utbytte i 2021.

Verdi i balansen er oppført til kostpris per 31.12.2021
 16 375 |

Foreningen har også en aksjepost i Ruteretur AS.
 20 000 |

4 Annen egenkapital

Pr. 01.01.2021 - Annen egenkapital	3 165 182
Årets resultat	850 558
	<u>4 015 740</u>

5 Sekretariat LCC Forum

Sekretariattjeneste 2021 (LCC Forum betaler til NBEF)	95 000
---	--------

LCC Forum er fra 2018 overført fra NBEF til eget regnskap.

6 Fortsatt drift

På tidspunktet for avleggelse av regnskapet er det fortsatt usikkerhet knyttet til de økonomiske konsekvensene som følge av Covid-19 pandemien. Det er ikke mulig å tallfeste hvilken betydning dette får for drift og den finansielle situasjon i fremtidige perioder, men det tas løpende grep, både i NBEF og i Quality Norway AS.

De grep som foretas, er ment for å sikre egenkapitalen i 2022.

Styret og daglig leder bekrefter at så langt man kan vurdere situasjonen ved avleggelsen av denne beretningen og regnskapet, er forutsetningen for fortsatt drift til stede

SIGNATURES

This documents contains 3 pages before this page
Dokumentet inneholder 3 sider før denne siden

ALLEKIRJOITUKSET

Tämä asiakirja sisältää 3 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument inneholder 3 sider før denne side

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

Detta dokument inneholder 3 sider før denna sida

Per Anders Bakke

517e653c-00da-41d3-92c4-329096380119 - 2022-03-11 16:04:55 UTC +02:00
BankID - 730bde15-95c7-4b45-983c-9785f5690fd1 - NO

Arild Dag Nybø

Quality Norway AS, NO979913273MVA, Fornebuveien 37, 1366, LYSAKER

5b24f6f4-7f0a-4713-adca-73942f73e1ee - 2022-03-11 16:05:23 UTC +02:00
BankID - 9a4588bf-7921-4e95-ac11-488456039711 - NO
Authority to sign - Asemavaltuutus - Stålningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighet til at underskrive

Maria Rosabelle Domingo-Mejia Williams

b8e21a2b-a33e-48f5-bcd6-939b2326b5ab - 2022-03-11 16:36:26 UTC +02:00
BankID - afd8a178-da52-4342-88ca-ae3a3bcca8cf - NO

Svein Bjørberg

ca07e1ed-68d8-4114-b440-b9ac99bd8ec4 - 2022-03-11 17:06:55 UTC +02:00
BankID - 7c5b4861-d501-4a6b-b47e-e21073af3107 - NO

Stian Pettersen

49895168-e11d-4358-85d2-3a08fba2b873 - 2022-03-12 08:35:44 UTC +02:00
BankID - 99298fc8-175c-45e3-865c-7d72ed568726 - NO

Laila Marie Bendiksen

6415b3d5-388a-45fd-ae14-015171487b2e - 2022-03-13 08:11:23 UTC +02:00
BankID - 3cc0b463-5421-48f2-8b4b-eb66ab23c0cb - NO

Kjartan Nesset

006eee40-ffd1-4168-8c86-bcb821d3c6f8 - 2022-03-13 14:40:24 UTC +02:00
BankID - 57e24f04-10a4-44de-b2ba-62bd96a4ec33 - NO

Ketil Asklien

e29ea703-1c46-4af6-91c0-1c0676cda13f - 2022-03-13 20:06:43 UTC +02:00
BankID - 1a11a545-1297-4ca1-8bc9-229ba8b0f9a0 - NO

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuutus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

stålningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighet til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvede

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
<https://sign.visma.net/nb/document-check/12449d9a-e052-43a2-b0f2-b538c968350a>

VISMA Sign
www.vismasign.com

Revisors beretning



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til styret i Norges Bygg- og Eiendomsforening

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Norges Bygg- og Eiendomsforening.

<p>Årsregnskapet består av:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Balanse per 31. desember 2021 • Resultatregnskap for 2021 • Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper. 	<p>Etter vår mening:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og • Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.
---	---

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

BDO AS

Øyvind Hjemgård
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

PENNØ

*Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parters sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.*

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Øyvind Hjemgård

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5999-4-2146438

IP: 188.95.xxx.xxx


2022-03-14 06:49:21 UTC



Penneo Dokumentalid: Z473E-GM45Q-E4HYK-TAZEO-UPU82-WXTE6



4. Budsjett 2022

 Norges bygg- og eiendomsforening		Norges bygg- og eiendomsforening - Budsjett 2022		
		BUDSJETT 2021	RESULTAT 2021	BUDSJETT 2022
KONTO				
3100-3110	Medlemskontingenter	1 740 000	1 694 000	1 634 000
3120	Utbytte fra QN AS	-	-	-
3130	NBEF årsmøte med tilhørende fagarrangement	-	-5 200	-10 000
3150	Opplæringsmateriell (bøker etc)		15 000	10 000
3190	Godtgjørelse til NBEF for sekretariatsleveranse LCC forum	94 000	95 000	99 850
3900-3901	Renter og purregebyr	15 000	7 583	7 600
SUM INNTEKTER		1 849 000	1 806 383	1 741 450
KONTO				
4000	Adm.- og sekretariatstjenester - uttak i hht avtale	599 750	599 748	630 300
4003	Regnskap og økonomitjenester	33 000	34 113	35 900
4010	Revisjon	25 000	21 559	22 700
4020	Styrets utgifter	75 000	80 823	100 000
4021	Leie av tjenester fra eksterne (faglig bistand)	80 000	8 998	50 000
4031	Medlemsmøter og tilsvarende arrangement	60 000	9 350	50 000
4033	Nordisk og internasjonal møtedeltagelser	25 000	-	10 000
4040	Markedsaktiviteter NBEF (materiell, annonsering, kampanjer)	50 000	12 500	100 000
4041	Web og sosiale medier (lisenser og drift)	12 000	6 654	7 500
4042	Medlemsinfo "Byggdriftem" - medlemsblad	110 000	100 850	110 000
4050	Kontingent i andre foreninger	60 000	59 088	60 000
4055	Avskrevet kontingent	30 000	3 250	30 000
4060	Prosjekter definert av styret	200 000	-	200 000
4062	Prosjekt "BAE - nyttårsjazz - NBEFs andel"	7 000	-	10 000
4063	Prosjekt "ordbok-avtale med Troll data"	16 000	15 000	7 500
4066	Prosjekt "ung i NBEF"	40 000	-	40 000
4090	Diverse kostnader	10 000	3 892	5 000
SUM UTGIFTER		1 432 750	955 825	1 468 900
RESULTAT		416 250	850 558	272 550

Del 2: Styrets informasjon om arbeidet i 2021

NBEFs styre vedtok i februar 2019 en strategi for NBEF for perioden 2019 – 2022. Informasjonen fra styret viser hvordan hovedmålsettingene i NBEFs strategidokument er fulgt opp gjennom 2021.

5 Delstrategi 1: Effektivisering av forvaltning, drift og vedlikehold

Målet vårt er at NBEF skal være en kunnskapsarena for verdiskapende eiendomsledelse gjennom utvikling og bruk av prosessverktøy, konsepter og løsninger for effektive kontorlokaler/bygg/lokaler/areal.

Gjennom medlemskap i NBEF skal medlemmene få bedre forutsetninger for å kunne utvikle løsninger som bidrar til en mer effektiv forvaltning, drift og vedlikehold av bygg.

5.1 Konferanser og kurs

NBEF utvikler og gjennomfører kurs, seminarer og konferanser med solid faglig tyngde og bredde. All dokumentasjon for avholdte kurs finnes tilgjengelig for deltakere på MIN SIDE – se www.nbef.no. På samme webside finner man alltid oppdatert oversikt over tilgjengelige kurs.

Koronapandemien gjorde at NBEF i samarbeid med Quality Norway også i 2021 hovedsakelig hadde digitale arrangementer.

I 2021 ble det totalt gjennomført 75 kurs, fem konferanser og fire andre arrangementer med totalt 2242 deltakere.

Vi har i samarbeid med Quality Norway gjennomført følgende konferanser:

25.03. Strategisk eiendomsledelse

Konferansen ble gjennomført digitalt.

Temaene som ble tatt opp var:

- Hva er strategisk eiendomsledelse?
- Det store potensiale i eksisterende bygningsmasse
- Nybygg - fokus på fremtiden og utfordringene
- Well-being

31.08. KoordinatorCamp 2021

Konferansen ble gjennomført fysisk.

Dette er fagdager for koordinatører i bygg- og anleggsbransjen. De som hadde gjennomført Koordinatorskolen og jobber med SHA i bygge- eller anleggsprosjekter fikk faglig påfyll om blant annet lover og regelverk og god mulighet til å bygge nettverk med andre koordinatører.

17.09. Digitalisering i bygg og eiendom

Konferansen ble gjennomført digitalt.

Temaene som ble tatt opp var:

- Smarte bygg
- Innovasjon for å lykkes med digitalisering
- Drift og bruk, bl.a. sensorteknologi
- Transformasjon og ombygging for å møte vekslende behov

21.10. FM-konferansen 2021

Konferansen ble gjennomført både fysisk og som live streaming.

Temaene som ble tatt opp var:

- Post Corona
- Digitale løsninger
- Ulike leveransemodeller i FM

18.11. Vedlikeholdskonferansen bygg

Konferansen ble gjennomført digitalt.

Temaene som ble tatt opp var:

- Innledning om vedlikehold
- Hva er viktig å ha i bunnen – systemer
- Vedlikeholdsplaner i praksis
- Spesielle kartlegginger og forhold

Vi har i samarbeid med Quality Norway gjennomført følgende kurs:

- Arbeidsrett fra A til Å – 1 kurs
- Asbestproblemer i bygninger – 1 kurs
- Bedriftsinternt kurs - Ny byggherreforskrift – 1 kurs
- Byggherreforskriften – utvalgte temaer – 2 kurs
- Endringene i ny byggherreforskrift – 4 kurs
- Forvaltning av bevaringsverdige bygg – 2 kurs
- GDPR – Hvordan sikre etterlevelsen av personvernreglene – 1 kurs
- Håndtering av fukt- og vannskader – grunnkurs – 2 kurs
- Håndtering av fukt- og vannskader - videregående kurs – 2 kurs
- Håndtering av råteskader – konstruktive skader i gamle og nye bygninger – 2 kurs
- Inneklima i boliger og næringsbygg – 2 kurs
- Innføringskurs i tilstandsanalyse etter NS 3424 – 5 kurs
- Koordinatorskolen - 11 kurs
- NS 3424 som basis for Vedlikeholds- og eiendomsstrategi – 2 kurs
- NS 3424 Vedlikeholds- og eiendomsstrategi, praktisk oppbygging av vedlikeholds- og utviklingsplan – 1 kurs
- NS 3600 Teknisk tilstandsanalyse ved omsetning av bolig – 2 kurs
- NS 8405 og NS 8406 Norske bygge- og anleggskontrakter – 2 kurs
- Ny byggherreforskrift – 2 kurs
- Offentlige anskaffelser – Varer, tjenester og entrepriser – 2 kurs
- Ombygging har utfordringer i lovverket, teknikk og gjennomføring – 1 kurs
- Oppbygging av vedlikeholds- og utviklingsplan basert på strategier og NS 3424 – 2 kurs
- Plan- og bygningsloven og forskriftene – 3 kurs
- Plan- og bygningsloven Søknad om byggetillatelse – 2 kurs
- Praktisk gjennomføring av samspill (Spesialisering 4) – 1 kurs
- Praktisk oppbygging av vedlikeholdsplan og utviklingsplan for eiendom – 2 kurs
- Radon i bygninger – hva er problemet og hvordan håndterer man det? – 1 kurs
- Rådgivningskontraktene NS 8401 - NS 8402 – 2 kurs
- Samspillkontrakter – 2 kurs
- TEK17 - Byggteknisk forskrift – 3 kurs
- Temakurs: Rehabilitering av eldre murfasader – 2 kurs
- Totalentreprisekontrakter NS 8407 – 2 kurs
- Uavhengig kontroll etter Plan- og bygningsloven – 2 kurs
- Utvikling av bevaringsverdige bygg – 1 kurs

6 Delstrategi 2: Kunnskapsdeling og kompetanseheving innen byggeprosessen

NBEF skal være en arena for deling av kunnskap og heving av kompetanse gjennom kurs og formidling. NBEF skal være i førerretet på kurs og kompetanse for å sikre gode sluttprodukter og løsninger som fungerer i driftsfasen.

Fra BIM til praktisk drift – digitalisering i praksis.

6.1 Konferanser og kurs

Se punkt 5.1.

6.2 Medlemsmøter og bransjetreff

NBEF arrangerte følgende digitale medlemsmøter i 2021:

05.01. Medlemsmøte med tema NBEFs høringssvar til ny standard prNS 3456:2020 Dokumentasjon for forvaltning, drift, vedlikehold og utvikling for bygninger (FDVU-dokumentasjon). Etter møtet sendte NBEF inn sitt høringssvar. Les det her:

https://nbef.no/images/Dokumenter/H%C3%B8ringsbrev_til_Standard_Norge_fra_NBEF_vedr_NS_3456.pdf

26.05. Medlemsmøte/paneldiskusjon i samarbeid med våre svenske, danske og nederlandske søsterorganisasjon med tema: Should we reduce squaremetres or not?»

18.06. Medlemsmøte Vedlikeholdsetterslep, definisjon av etterslep, om MultiMap og erfaringer med verktøyet.

6.3 Ung i NBEF

Ung i NBEF ble startet høsten 2018 og er en nettverksgruppe som består av noen av studentmedlemmene i NBEF. Nettverket er også åpent for unge arbeidstakere i NBEFs medlemsbedrifter. Nettverket har fokus på eiendomsutvikling og Facility Management.

Målet med nettverket er å bygge en bro mellom studentene og bedriftene og slik bidra til karriereplanlegging og nettverksbygging. Ønsket er å skape en «oppgavebank» eller oversikt over praktikantordninger/internships hos de ulike bedriftene. Det er vanskelig for studentene å vite hvor de skal henvende seg for å få bistand til oppgaver, og de ønsker også en arena for å utveksle ideer til masteroppgaver og andre oppgaver.

I 2021 hadde gruppen ingen registrerte aktiviteter på grunn av koronapandemien.

6.4 Markedsføring, nettsider og sosiale medier

Hjemmesidene oppdateres fortløpende med nyheter, kurs- og konferanseoversikter samt annet relevant informasjon.

Nyheter og kurs som legges ut på nettsidene publiseres parallelt på Facebook og LinkedIn. Det samme gjelder for nyheter og referat fra gjennomført kurs og møter.

Både nettsider og sosiale medier viser god aktivitet og et stigende antall besøkende. Vi oppfordrer medlemmer til å dele informasjon som legges ut.

NBEF har delt artikler i sosiale medier i løpet av året:

04.06. Innlegg: Vet vi egentlig hvilke kostander byggene våre påfører oss?

Av: Hilde Warp, da styreleder i LCC Forum og utviklingssjef Aase Utvikling og Anne Kathrine Larssen, da styremedlem i LCC Forum og seksjonsleder for investering og analyse i Undervisningsbygg Oslo KF. https://www.bygg.no/innlegg-vet-vi-egentlig-hvilke-kostnader-byggene-vare-paforer-oss/1441828!/?fbclid=IwAR1IIm_i_ILfMwfVmOkGdtjI3H-tKQZv98Z510gRmmplJ3JZ1Di-73cfJI

03.11. Intervju med Svein Bjørberg, professor emeritus NTNU/Multiconsult: Næringen trenger mer kunnskap om livssyklusen til bygg https://www.fremtidensbygg.no/naeringen-trenger-mer-kunnskap-om-livssyklusen-til-bygg/?fbclid=IwAR0CUXIG8z4n-3QnAOc6w-D3HE3T9yASphl1G2rXOk68eyAekgMKNb_hYpk

6.5 Fagbladet BYGGdriften

NBEF har avtale med Nemitec-gruppen om at fagbladet BYGGdriften utgis som vårt medlemsblad. Alle medlemmer blir automatisk abonnenter av bladet som en medlemsfordel, og bladet kan sende til flere kontaktpersoner innen samme medlemsorganisasjon. BYGGdriften stiller sider til rådighet for NBEF i hver utgave. Våre aktiviteter omtales og følges også opp i varierende grad på nettutgaven av bladet. Det ble i 2021 utgitt 8 utgaver av bladet, og medlemmer oppfordres til å sende inn artikler.

6.6 Internasjonale nettverk

Deltagelse i internasjonale nettverk (foreninger, fora, konferanser, academia) er viktig for NBEF for å fange opp ledende praksis, trender, ideer, kunnskap, og for å etablere gode nettverk.

NBEF innledet høsten 2019 et samarbeid med de danske og svenske FM-organisasjonene, og etter hvert også den nederlandske FM-organisasjonen. Se punkt. 7.1.

6.7 Koordinering og samarbeid med andre organisasjoner

Medlemmene i NBEF representerer eiere med langsiktig ansvar for ledelse og forvaltning av en betydelig del av Norges eiendomsmasse. NBEF er representert i flere organisasjoner og samarbeidsstrukturer for å ivareta NBEFs medlemmers interesser.

6.7.1 BAE-rådet

BAE-rådet består av de åtte viktigste bransjeforeningene i bygge-, anleggs- og eiendomsnæringens verdikjede; NBEF, Arkitektbedriftene, Byggenæringens Landsforening, Maskinentreprenørenes Forbund, NELFO, Norsk Eiendom, Rådgivende Ingeniørers forening og Virke Byggevarehandel. Rådets medlemmer representerer mer enn 8.000 bedrifter med 185.000 ansatte.

BAE-rådets årlige BAE Nyttårsjazz ble i 2021 avlyst på grunn av koronarestriksjonene.

Hovedsaken for BAE-rådet i 2021 var arbeidet med prosjektet «Sammen2020» der formålet er å samle ledere fra hele verdikjeden for å skape debatt og positiv oppmerksomhet omkring BAE-næringen. Rådet har også arbeidet med Fou i byggenæringen, og arrangerte Webinar 10. mars om Forskningsrådets innovasjonsprogram for BAE-næringen. BAE-rådet har også arbeidet med oppfølging av Bygg21 via RIF og sammensetningen av Samordningsrådet for digitalisering.

6.7.2 Eier og forvalterforum (EFF)

For å øke NBEFs slagkraft og ivareta vårt behov for å samordne posisjoner blant andre eier- og forvalterorganisasjoner, deltar vi som observatører i Eier og forvalterforum.

Forumet ble opprettet av DiBK i 2013 for å etablere en dialog med eier- og forvalterorganisasjonene knyttet til regelverksutvikling og virkemiddelbruk. Forumet tok etter eget ønske, og i forståelse med DiBK, over ledelse av forumet i 2016. Eier- og forvalterforumets organisasjoner representerer de som eier og forvalter private og offentlige formålsbygg, næringsbygg og boliger i Norge.

Forumet har som mål å sette dagsorden for eierpolitiske spørsmål.

Forumet legger til rette for nettverksbygging og erfaringsutveksling. Presentasjoner og diskusjoner rundt tema som har betydning for eier- og forvaltersiden bidrar til å skape bedre forståelse av hvilke utfordringer vi står overfor samt hvordan vi best kan samarbeide for å få gjennomslag for felles synspunkter.

6.7.3 Ruteretur

Kjartan Nasset er NBEFs representant i styret for Ruteretur.

6.7.4 NHP-nettverket for gjennomføring av NHP4 for bygg- og anleggsavfall

Kjartan Nasset er NBEFs representant i NHP-nettverket.

6.7.5 Heiskontrollen

Laila M. Bendiksen, NBBL, er NBEFs representant i Heiskontrollens styre.

6.7.6 Standard Norge-samarbeidet

NBEF deltar aktivt i standardiseringsarbeidet. Vi er representert i Standard Norges representantskap og i Sektorstyret BAE i SN i tillegg til at vi deltar i en del komiteer direkte eller via representanter fra medlemsbedrifter. Standarder er et viktig for økt effektivitet og samhandling i næringen, bedre bygg og færre byggefeil. Vi arbeider aktivt for å få en mest mulig harmonisert, komplett og brukervennlig verktøykasse med standarder og blanketter innen BAE-området.

NBEF er representert i følgende:

Standard Norge sektorstyre BAE

SN/K 037 Løfteinnretninger - prNS 3809 Bestemmelser for ettersyn, vedlikehold og nødvendige reparasjoner på løfteinnretninger.

SN/K 226 Fasilitetsstyring og FDV Byggverk og eiendom

SN/K 285 FDVU-dokumentasjon (NS 3456)

SN/K 292 Tilstandsanalyse av byggverk (NS 3424 og NS 3600)

SN/K 367/ NO 39 Utbyggingsavtaler

SN/K 371 Steg og leveranser i byggeprosessen

NEN Technical Committee Working Group 8 Guidelines for Sustainable Refurbishment

7 Delstrategi 3: FM-modeller for byer og tettsteder (Urban FM)

NBEF skal fremme konsepter for Urban FM i forbindelse med by-, tettsteds- og knutepunktutvikling.

7.1 Et viktig område for NBEF er å bidra til forskning og utvikling innen BAE-området

7.1.1 FoU-prosjektet OSCAR – Verdi for eier og bruker

NBEF var partner i OSCAR I-prosjektet som blant annet hadde sin bakgrunn i Stortingsmelding 28 (2011 – 2012) «Gode bygg for eit betre samfunn», og som handler om å fastsette kriterier i tidligfase om hva som skal inn i et prosjekt, samt sikre disse for å oppnå verdiskaping for eier og brukere gjennom livsløpet til bygget. Prosjektets status og resultater ble fortløpende presentert i arrangementer i regi av NBEF samt gjennom akademien.

Arbeidet med OSCAR-prosjektet ble formelt avsluttet 31. desember 2017, og sluttproduktet ble presentert på Byggedagene 15. mars 2018.

NBEFs styre bevilget høsten 2018 inntil 50000 kroner pr. år i fem år fra og med 2018 til videreføring av dette arbeidet i OSCAR II-prosjektet.

8 Delstrategi 4: Digitalisering

NBEF ønsker å ruste medlemmene med kunnskap til å være relevante og høste effekter av en digitalisert hverdag i kontinuerlig endring. For 2020 har NBEF fokusert på å innhente kunnskap om medlemsmassens digitale utfordringer gjennom skandinavisk/nederlandsk samarbeidsprosjekt. NBEF har også fokusert på å skape relasjoner til digitalt kompetente miljøer og ruste medlemmene med kunnskap gjennom konferanse om digitalisering som ivaretar både strategisk, taktisk og operativt nivå. NBEF har ikke etablert et digitaliseringsforum eller utarbeidet konsept for workshops for modellering og problemløsning blant annet grunnet prioritering av kurs og konferanser.

8.1 Skandinavisk/nederlandsk samarbeid

NBEF innledet høsten 2019 samtaler med Dansk Facilities Management nettverk (DFM) og også vår svenske søsterorganisasjon International Facilities Management Association IFMA Sweden Chapter. Senere kom også vår nederlandske søsterorganisasjon innen FM, Facility Management Nederland (FMN), med i dette samarbeidet.

Det er kontakt mellom organisasjonene på administrativt nivå der erfaringsdeling og mulig framtidige fellesprosjekter blir diskutert.

Norges bygg- og Eiendomsforening NBEF

Strategidokument 2022-2024

1. gang vedtatt på NBEFs styremøte 14.12.2021.

Visjon

NBEF skal være en bred arena for formidling og deling av kunnskap, innen en bærekraftig og digitalisert bygg- og eiendomsnæring.

Formål

NBEF skal;

- Være arena for aktører som har sitt virkeområde innen bygg- og eiendomsledelse.
- Bistå med nettverksbygging, kunnskap og læring og deling av beste praksis.

Strategi

NBEF skal fremme beste praksis og nettverksbygging for bygg- og eiendomsnæringen som ivaretar balansen mellom økonomiske, miljømessige og sosiale aspekter. Dette skal gi verdiskaping for eiere, brukere og samfunn. NBEF skal delta i faglige fora, høringer og arbeid med standardisering.

Quality Norway AS er sekretariat, samt utvikler, markedsfører, selger og gjennomfører møter, kurs og konferanser på vegne av NBEF.

Quality Norway er således NBEFs verktøy/redskap for å gjennomføre styrets beslutninger innen formidling og deling av kunnskap, beste praksis og fremme nettverksbygging.

NBEF eier 24,5% av Quality Norway. Øvrige eiere er KranTeknisk Forening (KTF) og Norsk Forening for Vedlikehold (NFV).

Som en del av strategien prioriterte NBEF følgende delområder for perioden 2022-2024:

1. Bygg og eiendom i et bærekraftig livsløpsperspektiv
2. Klimaendringenes konsekvenser for bygg og eiendom
3. Byggenes rolle og funksjon for å ivareta gode møteplasser
4. Forvaltning, drift, vedlikehold og utvikling (FDVU)
5. Kommunikasjon og nettverksbygging

Delstrategi 1

Bygg og eiendom i et bærekraftig livsløpsperspektiv

Mål:

NBEF ønsker å løfte medlemmenes kunnskap om bygg i et livsløpsperspektiv og evne til å ta i bruk sirkulære konsepter.

NBEFs fokusområder for delstrategi 1:

2022

- Identifisere spesielt relevante trender innen bærekraft
- Identifisere og dele helhetsbildet på sirkulære konsepter, herunder green deal (EU's strategi for bærekraft) og tilhørende taksonomi (EUs klassifiseringssystem som definerer bærekraftige aktiviteter)
- Utarbeide plan for arrangementer
- Gjennomføre minimum ett arrangement
- Involvere aktører fra næringen og akademia, bl.a. LCC-forum

2023

- Videreutvikle plan for arrangementer
- Gjennomføre minimum to arrangementer
- Etablere kompetansenettverk

2024

- Gjennomføre minimum to arrangementer
- Videreføre kompetansenettverk
- Evaluere resultat av delstrategien og vurdere fremtidige behov/trender

Delstrategi 2

Klimaendringenes konsekvenser for bygg og eiendom

Mål:

NBEF ønsker å være pådriver for å sette næringen i stand til å møte utfordringer i en hverdag med klimaendringer.

NBEFs fokusområder for delstrategi 2:

2022

- Identifisere relevante utfordringer
- Identifisere rettslige og politiske endringer
- Utarbeide plan for arrangementer
- Gjennomføre minimum ett arrangement
- Involvere aktører fra næringen og akademia

2023

- Videreutvikle plan for arrangementer
- Gjennomføre minimum to arrangementer
- Vurdere å etablere kompetansenettverk, ses i sammenheng med delstrategi 1

2024

- Gjennomføre minimum to arrangementer
- Videreføre kompetansenettverk
- Evaluere resultat av delstrategien og vurdere fremtidige behov/trender

Delstrategi 3

Byggenes og eiendommenes rolle og funksjon for å ivareta gode møteplasser

Mål:

NBEF skal fremme konsepter for eiendomsforvaltning i byer og tettsteder, samt integrere endrede forutsetninger som følge av pandemien.

NBEFs fokusområder for delstrategi 3:

2022

- Utarbeide plan for arrangementer
- Involvere aktører fra næringen og akademien
- Gjennomføre arrangement som oppsummerer erfaringer og læringspunkter fra pandemien

2023

- Videreutvikle tettstedsforvaltning som tema
- Videreutvikle plan for arrangementer
- Gjennomføre minimum to arrangement, bl.a. sommerskole i samarbeid med akademien
- Vurdere å etablere kompetansenettverk, ses i sammenheng med delstrategi 1

2024

- Gjennomføre minimum to arrangementer
- Videreføre kompetansenettverk
- Evaluere resultat av delstrategien og vurdere fremtidige behov/trender

Delstrategi 4

Forvaltning, drift, vedlikehold og utvikling (FDVU)

Mål:

NBEF skal være en kunnskapsarena for en verdiskapende eiendomsbransje gjennom videreutvikling og bruk av prosessverktøy, konsepter og løsninger for effektive bygg.

Gjennom deltakelse i NBEFs aktiviteter skal næringen få bedre forutsetninger for å kunne utvikle løsninger som bidrar til en mer effektiv FDVU av bygg som derved sikrer gode sluttprodukter, løsninger og verdiskaping i bruksfasen.

NBEFs fokusområder for delstrategi 4:

2022

- Digitalisering – fra BIM til praktisk bruksfase, inkludert etablere brukerforum
- Identifisere relevante temaer og videreutvikle FDVU som premissgiver for tidligfase i bygge- og eiendomsprosjekter
- Videreføre fagkurs innen FDVU, kontraktstandarder, anskaffelser, SHA/HMS-området, FM i tidligfase for byggeprosjekter og «Overtakelse av bygg»
- Videreføre koordinatorskolen
- Involvere aktører fra næringen og academia, eksempelvis som foredragsholdere
- Delta i standardiseringsarbeid
- Etablere dialog med LCC-forum på fagnettverk
- Forberede faglig dialog på politisk nivå om nasjonal oppgraderingsplan for vedlikeholdsetterslep

2023

- Videreutvikle plan for arrangementer
- Videreføre årlige arrangementer
- Vurdere etablere fagnettverk
- Opprette dialog med Kommunal- og moderniseringsdepartementet om nasjonal oppgraderingsplan for vedlikeholdsetterslep

2024

- Videreføre årlige arrangementer
- Videreføre kompetansenettverk
- Evaluere resultat av delstrategien og vurdere fremtidige behov/trender.

Delstrategi 5

Kommunikasjon og nettverksbygging

Mål:

NBEF skal være en bred arena for deling av kunnskap og heving av kompetanse gjennom god formidling og arrangementer som treffer næringen.

NBEFs fokusområder for delstrategi 5:

2022

- Kommunisere og forankre strategien
- Utforme plan for medlemsrekruttering
- Delta i standardiseringsarbeid og høringer og formidle resultatene
- Involvere medlemmene i standardiseringsarbeid og høringer
- Videreføre og videreutvikle kursportefølje

- Vurdere muligheter og konsekvenser for vår fremtidige drift, etter Covid 19
- Vurdere digital plattform for nettverksbygging
- Evaluere «Ung i NBEF»
- Involvering av medlemmer og studenter på bachelor- og masternivå gjennom samarbeid med akademia
- Vurdere mentorordning for studenter og nyutdannede
- Gjennomføre nettverksmøter, livestream-møter og workshops hvor medlemmers erfaringer og caser presenteres og diskuteres, som bidrar til deling av kunnskap og erfaringer

2023

- Videreføre og videreutvikle eksisterende aktiviteter
- Gjennomføre aktiviteter for medlemsrekruttering
- Etablere digital plattform for nettverksbygging

2024

- Videreføre og videreutvikle eksisterende aktiviteter

Årlig handlingsplan

Det utarbeides en årlig handlingsplan som definerer hvilke aktiviteter som skal prioriteres for å oppnå foreningens formål. Denne avstemmes årlig i forbindelse med budsjettprosessen.

Vedtekter

Vedtatt på stiftelsesmøtet 1. november 2002,
sist revidert på årsmøtet 21.04.20

§ 1 NAVN

Foreningens navn er **Norges Bygg- og Eiendomsforening (NBEF)**

§ 2 FORMÅL

NBEF skal

- Være Arena for aktører som har sitt virkeområde innen bygg- og eiendomsledelse.
- Bistå med nettverksbygging, kunnskap og læring og deling av beste praksis.

Foreningens strategi er beskrevet i et strategidokument som revideres av styret med en rullerende tidshorisont på tre år.

§ 3 LOKALISERING

Foreningen har sitt sekretariat i Bærum, hvor foreningen har sitt verneing.

§ 4 ORGANISASJON

Foreningens høyeste organ er **årsmøtet**.

Foreningen ledes av et **styre**, som er foreningens høyeste myndighet mellom årsmøtene.

Foreningens styre inngår avtale med et honorert sekretariat, **Quality Norway AS**, som ivaretar foreningens administrasjon og drift.

§ 5 ØKONOMI

Foreningens økonomi baserer seg på medlemskontingent, utbytte fra driftsselskapet Quality Norway AS, kursvirksomhet og salg av faglitteratur m.v.

Hvert medlem betaler en årskontingent, fastsatt av årsmøtet.

Årsmøtet kan bestemme ekstrakontingenter for medlemskap i spesielle nettverk.

Avtalen med slike skal godkjennes av styret i foreningen.

Regnskapet følger kalenderåret.

§ 6 MEDLEMSKAP

Medlemmer kan være byggherrer, bedrifter, byggeiere, eiendomsledere, forvaltere, driftsorganisasjoner, institusjoner, leietakere og personer som har sitt virkeområde innen bygg-/ eiendomsforvaltning. Ansøking skal være skriftlig og avgjøres av styret.

Avgjørelsen kan ikke kreves begrunnet. En moderorganisasjon/et konsern kan tegne separate bedriftsmedlemskap for underlagte enheter.

Et medlem kan ikke ha forretningsidé eller tilslutning til annen organisasjon som strider mot NBEFs formål eller arbeide i strid med foreningens interesser og formål.

Ønsker et medlem å melde seg ut av foreningen, må dette skje skriftlig til styret senest 3 måneder før årets utløp. Utmelding kan bare skje ved utgangen av kalenderåret som også er foreningens regnskapsår.

Medlemskap opphører automatisk ved utløpet av det år vedkommende medlem har unnlatt å betale forfalt årskontingent.

Vedtak om eksklusjon av et medlem kan foretas på bakgrunn av medlems forhold. Eventuell eksklusjon vedtas av årsmøte eller ekstraordinært årsmøte med 2/3 flertall blant de fremmøtte.

Når eksklusjon er vedtatt eller et medlem har sendt beskjed om utmeldelse, plikter medlemmet å stille sin (eventuelle) plass i foreningens styrende organer til disposisjon.

§ 7 ÅRSMØTET

Årsmøtet er foreningens høyeste organ. Årsmøtet avholdes hvert år innen utgangen av april måned. **Varsel** om årsmøtet, tid og sted bekjentgjøres senest 2 måneder før årsmøtet. **Innkalling** til de ordinære årsmøtene skjer med fire - 4 - ukers varsel.

Saksliste sendes ut senest - 2 - uker før møtet. Med sakslisten skal følge:

- styrets informasjon om året og regnskap,
- forslag til budsjett og medlemsavgift
- eventuelle forslag til vedtektsendringer.

Saker som ønskes behandlet på årsmøtet må være styret i hende senest 6 uker før årsmøtet

I alle saker som blir lagt frem for årsmøtet til avgjørelse, skal det foreligge innstilling fra styret. Styrets innstillinger om de respektive saker sendes medlemmene sammen med sakslisten. Kun saker som er satt opp på den utsendte sakslisten kan behandles på årsmøtet.

Ved oppstart av møte velger Årsmøtet møteleder, sekretær og 2 representanter til å undertegne protokollen

Årsmøtet skal orienteres om:

- Styrets informasjon om året
- Regnskap og revisors beretninger
- Strategiplan
- Andre saker etter styrets innstilling
- Innkomne forslag

Årsmøtet skal votere over

- Regnskap
- Budsjett inneværende år og kontingent kommende år
- Innkomne forslag

Årsmøtet skal velge:

- Styremedlemmer
- Styreleder
- Varamedlemmer
- Valgkomité

- Revisor

Styreleder åpner årsmøtet, og leder dette inntil møteleder er valgt. På årsmøtet har alle bedriftsmedlemmene EN stemme. Medlemmene utøver sin stemmerett gjennom en representant, hvis navn skal være oppgitt til styret. Eventuelle fullmakter skal skriftlig være levert møteledelsen før møtets begynnelse. Personlige medlemmer har ikke stemmerett.

Alle saker avgjøres med alminnelig stemmeflertall, hvor vedtektene ikke bestemmer noe annet.

Dersom en stemmeberettiget eller møtelederen krever det, avgjøres saken ved skriftlig avstemning. Alternative forslag til vedtak som måtte komme i møtet skal leveres møteleder skriftlig før avstemning.

Det føres protokoll som undertegnes av møteleder og de 2 valgte representanter.

§ 8 ÅRSMØTEKONFERANSE

I forbindelse med det ordinære årsmøtet skal det arrangeres en faglig konferanse.

§ 9 EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØTE

Ekstraordinært årsmøte kan innkalles med fire –4-ukers varsel når styret finner det nødvendig, eller når minst 1/5 av foreningens stemmeberettigede medlemmer skriftlig forlanger dette. I siste tilfelle skal møtet avholdes senest seks – 6 –uker etter at henstillingen er mottatt. Beslutninger treffes med simpelt flertall av de stemmer som er representert møtet, med unntak av de saker som krever noe annet i henhold til vedtektene. De enkelte medlemmene har stemmer som for et ordinært årsmøte.

§ 10 STYRET

Foreningen ledes av et styre som representerer foreningen utad. Styret velges på årsmøtet med en funksjonstid på 2 år, således at tilnærmet halvparten av medlemmene er på valg hvert år. Styret skal bestå av inntil 10 medlemmer med inntil 4 varamedlemmer. Det skal i tillegg velges en observatør til styret med møte- og talerett som representerer en akademisk institusjon.

Leder velges særskilt, blant styremedlemmer og for 1 år. Varamedlemmer velges for 1 år. Blant styrets medlemmer velger styret selv nestleder og fordeler oppgaver blant styrets medlemmer.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av styrets medlemmer er til stede. Styrets vedtak fattes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet har lederen dobbeltstemme.

Styret skal holde møte når lederen bestemmer det eller når et flertall av medlemmene forlanger det. Det føres protokoll fra styrets møter. Protokollen skal godkjennes i det påfølgende styremøtet.

Styrets oppgaver er å lede foreningen etter de retningslinjer og rammer årsmøtet gir, formulere foreningens politikk på de enkelte aktivitetsområder, forvalte økonomi og kontrollere virksomhetens forløp.

Styret skal videre forberede årsmøtet, herunder utarbeide årsrapport, revidert regnskap, budsjettforslag og handlingsplan.

Styret bestemmer i hvilket omfang disse oppgavene skal utføres av sekretariatet og instruerer dette slik det finner hensiktsmessig.

Lederen har fullmakt til å forplikte foreningen utad både økonomisk og administrativt, men skal på forhånd forelegge alle viktige saker for styret til avgjørelse. Lederen kan gi begrenset fullmakt til sekretariatet.

Eventuelt vederlag til styrets medlemmer kan fastsettes av årsmøtet.

§ 11 REVISOR

Årsmøtet velger registrert, eller statsautorisert revisor etter innstilling fra styret.

§ 12 KOMITÉER

Valgkomité velges av årsmøtet etter innstilling fra styret.

Valgkomiteen fremlegger sitt forslag til kandidater for styreverv for årsmøtet.

Kontaktpersoner, komitéer, fagutvalg, grupper og nettverk etableres av styret etter behov og/eller etter ønske fra medlemmene. Organisasjonsform og deltakelse i de enkelte grupper og nettverk reguleres av styret.

§ 13 HEDERSPRISER

Foreningen kan utdele hederspriser. Bestemmelser om hvilke priser som kan utdeles, vilkårene, utdelingen og administrasjonen av vurderingene tilligger styret å fatte.

§ 14 VEDTEKTSENDRINGER

Endringsforslag fra medlemmene skal sendes skriftlig til styret innen seks –6- uker før årsmøtet. Senest 2 uker før møtet, kunngjør styret forslagene med innstilling for medlemmene og sørger for at dette behandles på første årsmøte.

Styret kan alltid fremme forslag om vedtektsendringer på et ordinært eller ekstraordinært årsmøte.

Forslagene kunngjøres for medlemmene minst 2 uker før møtet.

Vedtektsendringer krever minimum 2/3 flertall.

§ 15 AVVIKLING

Eventuell oppløsning av foreningen må vedtas på et ordinært årsmøte med minst 2/3 flertall ved skriftlig avstemming. En beslutning om oppløsning må, for å være gyldig, gjentas med 2/3 flertall på ytterligere et ordinært årsmøte.

I tilfelle det besluttes oppløsning av foreningen, går foreningens aksjer i Quality Norway AS tilbake til Quality Norway AS.